

# 湛江中医学校绿化养护承包管理采购 项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

采购单位：湛江中医学校

湛江市中信基建事务所有限公司编制

二〇二〇年三月

### 温馨提示

- 一、如无另行说明，投标/响应文件递交时间为投标/响应文件**递交截止时间之前30分钟内**。
- 二、为避免因迟到而失去投标资格，请**适当提前到达**。
- 三、投标/响应文件应按顺序编制页码。
- 四、请仔细检查投标/响应文件文件是否已按采购文件要求**盖章、签字及密封**。
- 五、请正确填写《报价一览表》，并与《法定代表人资格证明书》（或《法定代表人授权委托书》）一同封装在单独的报价信封当中。如是多包项目请每包单独封装，并请仔细检查包号，包号与包名称必须对应。
- 六、购买了采购文件而不参加投标的供应商，应在投标时间截止前2个工作日以书面形式函告我司。对您的支持与配合，谨此致谢。

**（以上提示内容仅作一般事项提醒，如与实际采购项目要求有不一致，以采购文件为准）**

## 目录

第一部分 报价邀请函

第二部分 用户需求书

第三部分 供应商须知

第四部分 磋商、评审、成交

第五部分 附件：响应文件格式

第六部分 采购合同（格式）

# 第一部分 报价邀请函

## 报价邀请函

湛江市中信基建事务有限公司受湛江中医学校的委托，拟对湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、**采购项目编号**：ZXJJCG2020-Y001。

二、**采购项目名称**：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目。

三、**采购项目预算金额（元）**：人民币170000.00元。

四、**采购数量**：一项

五、**项目内容及需求**：详见磋商文件《用户需求书》。

六、**供应商资格**：

1、应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；

3、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以代理机构于报价截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

4、本项目不接受联合体和分公司投标。

七、符合资格的供应商应当在**2020年3月11日至2020年3月17日**（上午9:00至12:00，下午14:30至17:30；节假日除外）到湛江市中信基建事务有限公司（详细地址：湛江市人民大道中40号城市尚品交行大厦B座905）购买磋商文件，磋商文件每套售价300元（人民币），售后不退，本采购文件不接受邮购。

八、**购买本磋商文件时须提交以下资料(所有复印件必须加盖投标单位公章。)**：

1、有效期内的营业执照（或事业单位法人证书等相关证明）复印件；

2、投标人在“信用中国”网站及中国政府采购网的信用查询结果；

3、如是法定代表人报名须提供法定代表人证明书原件及法定代表人身份证的复印件（同时提供法人身份证原件核对）；如是授权代表报名须提供法定代表人证明书原件及法定代表人身份证的复印件，法人授权委托书原件及授权代表身份证复印件（同时提供授权的身份证原件核对）。

九、**提交磋商文件截止时间**：2020年3月23日15时30分（北京时间）。

十、**提交磋商文件地点**：湛江市中信基建事务有限公司（湛江市人民大道中40号城市

尚品交行大厦 B 座 908)。

十一、磋商时间：2020 年 3 月 23 日 15 时 30 分（北京时间）。

十二、磋商地点：湛江市中信基建事务有限公司（湛江市人民大道中 40 号城市尚品交行大厦 B 座 905）。

十三、本公告期限（3 个工作日）：自 2020 年 3 月 11 日至 2020 年 3 月 13 日止。

十四、有关本项目的补充(更正)通知和磋商结果查询请注意浏览湛江市中信基建事务有限公司网站（<http://www.zjzhongxin.cn/>）。

#### 十五、联系事项

（一）采购人：湛江中医学校

地址：湛江市麻章城区瑞平路

联系人：林老师

联系电话：0759-2711317

传 真：0759-2711317

邮编：524094

（二）采购代理机构：湛江市中信基建事务有限公司

地址：湛江市人民大道中 40 号城市尚品交行大厦 B 座 905

联系人：周小姐

联系电话：0759-3377626

传真：0759-3377626

邮编：524002

（三）采购项目联系人（采购人）：林老师

联系电话：0759-2711317

采购项目联系人（代理机构）：周小姐

联系电话：0759-3377626

发布人：湛江市中信基建事务有限公司

发布时间：2020 年 3 月 10 日

# 第二部分

# 用户需求书

## 用户需求书

### 一、项目需求一览表

项目内容	承包期限	采购预算（元）
湛江中医学校绿化养护承包管理	自签订合同之日起1年	¥170000.00

### 二、绿化养护区域及范围：

包含整个校区内的行道树、草坪、绿篱、药园、花木等，日常修剪，病虫害防治、施肥、清园等。

### 三、绿化承包责任：

1、修剪：根据校区各类树木、药园各类植物的生长特点，按照操作规程定期进行修剪维护，清理干净。

2、挂牌：按照校区、药园各类植物分别挂牌识别。开放观赏。

3、施肥：根据各类植物的生长的特点及植物对肥料的需要，要求分季施肥，新种植物视生长环境，随时适量进行施肥，以保持各类植物的生长旺盛。

4、除草：绿地、树穴、草坪要及时清理各类杂草。

5、抹芽：主要用于乔木，大型灌木，对不定芽要及时清除，以保持树木骨架清晰。促使生长形态美观，营养集中。

6、病虫害防治：要根据各类植物的病虫害情况及时做好防治洒药。

7、浇水：要根据校区各种树木、绿篱，药园需要定时浇水，保持绿树成荫、花木葱葱。

8、要培育苗种培育及种植带花草盆装植物，主要楼一层楼摆放。学校有重要活动工作人员要积极配合花盆摆放种主要干道。

9、其他：台风季节前要做好树木修剪和加固防台工作，增强台风抵抗能力；台风过后应及时进行扶树、护树，清楚断枝、落叶和垃圾，使绿化景观尽快恢复。

### 四、承包费用：

每年17万元，含员工工资、保险、税金、化肥农药、机械、工具购置油料损耗等所有费用，员工人身财产安全全部由中标方负责。

五、承包时间：自签订合同之日起一年。

### 六、付款方式：

按月付款：每月10日前，由承包方开出上一月正式税务普通劳务发票（含税），由

校方通过银行转账结算。

### **七、其它约定事项：**

1、校方无偿提供绿化浇灌用水，只提供一间房屋约 20 平方米给承包方放置手车、工具、化肥、农药、杂物等。

2、承包方每天派工作人员 5 名，业务主管 1 人，技工 2 人，园林护理 2 人，承包方工作人员遵循校方的各项规章制度，接受校方管理人员的指导和考核。

# 第三部分

## 供应商须知

## 供应商须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本竞争性磋商的采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：湛江中医学校。

2.2 “采购代理机构”是指：湛江市中信基建事务有限公司。

2.3 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。

2.4 合格的“响应供应商”是指：

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合磋商文件规定的资格要求。

3) 符合本磋商文件采购项目的特殊条件要求。

2.5 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.6 “竞争性磋商文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和商务等所有内容的实质性响应文件。

2.7 “书面形式”是指：合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。即法律要求信息须采用书面形式，即假若一项数据电文所含信息可以调取以备日后查用，即满足了该项要求。

2.8 本磋商文件的解释权归湛江市中信基建事务有限公司所有。

#### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指响应供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及磋商文件规定的其它服务。

3.3 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

- 3.4 报价人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由报价人承担。投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

#### **4 .磋商费用**

- 4.1 响应供应商承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 4.2 本次采购向成交供应商收取的成交服务费用，按国家有关规定执行。

## **二、磋商文件**

### **1 磋商文件的组成**

磋商文件包括以下部分：

- (1) 报价邀请函；
- (2) 用户需求书；
- (3) 供应商须知；
- (4) 磋商、评审、成交；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 合同书格式；
- (7) 采购过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等。

### **2 磋商文件的澄清更正**

- 2.1 采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清更正的，在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买磋商文件的供应商，报名及购买磋商文件的供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，如在 24 小时之内无书面回函则视为已确认收到澄清更正通知，并有责任履行相应的义务，该澄清更正的内容为磋商文件的组成部分。
- 2.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长响应文件递交截止时间和磋商时间，并将变更时间在指定媒体上发布公告及通知所有报名及购买磋商文件的供应商。

### 三、响应文件

#### 1 报价的语言

- 1.1 响应供应商提交的响应文件以及响应供应商与采购代理机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

#### 2 响应文件编制

- 2.1 供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。
- 2.2 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容。**供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者报价没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其报价被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为报价无效。**
- 2.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 2.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

#### 3 报价及计量

- 3.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 3.2 除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 4 磋商保证金（本项目无须缴纳谈判保证金）

#### 5 响应文件的数量和签署

- 5.1 供应商应编制响应文件**正本一份和副本叁份**，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 5.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

- 5.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代  
表在旁边签字或盖章才有效。

## 6 响应文件的密封和标记

- 6.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本密封包装，并在外包装上清晰标明“正本 1 份，  
副本 3 份”字样。
- 6.2 供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《报价信封》并独立封装。
- 6.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（采购文件中规定的磋  
商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章。
- 6.4 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。不足以造成响  
应文件可从外包装内散出而导致响应文件泄密的，不认定为响应文件未密封。

## 7 响应文件的递交

- 7.1 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达指定地点，供应商的法定代表人或  
其授权代表出席开标会及递交响应文件，并携带身份证原件进行查核。

- 7.2 采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：

- 1) 迟于响应文件递交截止时间递交的；
- 2) 响应文件未密封的。

- 7.3 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式报价。

## 8 响应文件的修改和撤回

- 8.1 供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤  
回，并书面通知政府采购机构。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章、  
密封，并作为响应文件的组成部分。
- 8.2 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

## 9 报价有效期

- 9.1 从响应文件递交截止时间起，报价有效期为 **90 天**。在特殊情况下，采购代理机构可于  
报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式表示。报  
价人可以拒绝上述要求而其报价保证金不会被没收，同意延期的报价人原报价有效期  
内应享之权利及应负之责任也相应延续。

## 四、磋商、评审、成交

见磋商文件第四部分。

## 五、合同的订立和履行

### 1 合同的订立

- 1.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内,按磋商文件要求和成交供应商按响应文件承诺签订政府采购合同,但不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

### 2 合同的履行

- 2.1 采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的,采购人应将有关合同变更内容,以书面形式报采购监督管理部门备案;因特殊情况需要中止或终止合同的,采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施,以书面形式报采购监督管理部门备案。
- 2.2 采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与成交供应商签订补充合同,但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%,签订补充合同的必须按规定备案。
- 2.3 有关合同的订立和履行的更多细节请见《广东省政府采购工作规范(试行)》第二部分的第十二章和第十三章。

## 六、适用法律

- 1.1 采购人、采购代理机构及供应商进行的本次采购活动适用《政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其配套的法规、规章、政策。

# 第四部分

## 磋商、评审、成交

## 磋商、评审、成交

### 一、 评审方法

1. 评审方法采用综合评分法。
2. 通过资格性和符合性审查的有效供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

### 二、 磋商小组

3. 本次采购依法组建磋商小组。
4. 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

### 三、 技术商务磋商

5. 磋商小组邀请所有供应商参加磋商，以随机的形式对供应商进行磋商排序。
6. 磋商小组与供应商应分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
7. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

### 四、 资格性和符合性评审

8. 磋商小组根据《资格性及符合性检查表》（附表一）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。**审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性及符合性检查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。**对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按简单多数原则表决决定。
9. 磋商小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。
10. 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

## 五、 技术、商务及价格评审

11. 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	价格评分	技术评分	商务评分
权重	30	40	30

12. 技术商务评审

技术商务评分项明细及各单项所占权重详见附表二：《技术评审表》，附表三：《商务评审表》；

13. 价格评审

（1）最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

（2）报价的错误修正原则。

1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正价后的价格作为核实价。

2) 以上修正后的报价应当经报价供应商采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对报价供应商产生约束力，报价供应商不确认的，其报价无效。

（3）各有效磋商供应商的评审价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{基准价} \div \text{评标价}) \times 30$$

14. 评审总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术、评商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术、商务评分和价格评分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

## 六、 成交供应商的确定

15. 将各有效磋商供应商按其评审总得分（保留至小数点后两位数）由高到低顺序排列。综合得分相同时，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）；（2）技术评分（由高到低）；（3）商务评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标

委员会抽签确定。排名第一的响应供应商为第一中标候选人，排名第二的响应供应商为第二中标候选人，以此类推。

- 16. 磋商小组认为，成交供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，可要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该成交供应商的成交资格，按顺序由排在后面的供应商递补，以此类推。
- 17. 根据磋商小组的评标结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

**七、 发布成交结果**

- 18. 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果：湛江市中信基建事务所有限公司网站 (<http://www.zjzhongxin.cn>)，并向成交人发出《成交通知书》。
- 19. 《成交通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

**八、 替补候选人的设定与使用**

- 20. 依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“…中标、成交供应商放弃中标、成交或中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交供应商的，应当重新组织采购活动”。

**九、 成交服务费**

- 21. 成交供应商在领取《成交通知书》时须向采购代理机构缴纳成交服务费，费率按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文、国家发改委[2003]857号及发改价格[2011]534号文的有关规定收取：

中标金额（万元）	类型 费率	服务招标
100		1.5%
100~500		0.8%

**说明：** 1) 成交服务费按差额定率累进法计算。例如：某服务招标中标金额为300万元，计算成交服务收费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$$

$$(300 - 100)\text{万元} \times 0.8\% = 1.6\text{万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 1.6 = 3.1\text{万元}$$

2) 代理服务费不足5000元的按定额收取5000元。

3) 成交供应商在收到成交通知书前向采购代理机构缴纳成交服务费，一次性以银行转帐、电汇或现金方式缴纳，交费账户为：

收款人：湛江市中信基建事务所有限公司

开户银行：广发银行股份有限公司湛江霞山支行

银行账号：109003512010001696

### 附表一：资格性及符合性检查表

#### 资格性及符合性检查表

序号	评审内容	A	B	C
1	供应商应具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，提供有效的营业执照（或事业单位法人证书等相关证明）复印件			
2	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以代理机构于报价截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）			
3	报价函已提交并符合磋商文件要求			
4	投标有效期为 90 天			
5	响应文件符合磋商文件的签署、盖章且响应文件有法定代表人或授权代表的有效签署			
6	投标报价未超过本项目采购预算			
7	没有其他未实质性响应磋商文件要求			
<b>结论</b>				

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效响应。

3. 汇总时出现不同意见的，磋商小组按简单多数原则表决决定。

4. 如果磋商小组发现响应供应商的报价明显低于其他报价，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，将要求该响应供应商作书面说明并提供相关证明材料。

附表二： 技术评审表

序号	评审内容	分值	评审标准
1	整体实施方案	18	<p>根据供应商制定的养护管理方案、施工方法对招标的响应程度进行横向比较：</p> <p>1) 方案合理完善，可行性高、针对性强，对本项目认识全面、深入，措施具体、科学，得18分；</p> <p>2) 方案较合理完善，可行性较高、针对性较强，对本项目有一定认识，措施合理，得13分；</p> <p>3) 方案可行性、合理性、完善性、针对性一般，对本项目有认识一般，措施较合理，得8分；</p> <p>4) 方案可行性、合理性、完善性、针对性较差，对本项目了解不够，措施不明确，得3分。</p>
2	项目实施质量保证	12	<p>横向对比各供应商的项目实施质量保证与控制措施等，内容包括但不限于供应商承诺的质量保证措施、服务目标、人员组织架构等：</p> <p>1) 项目实施质量保证与控制措施周全、合理、可靠，得12分；</p> <p>2) 项目实施质量保证与控制措施较合理、有一定可行性，得8分；</p> <p>3) 项目实施质量保证与控制措施可行性一般，得5分；</p> <p>4) 项目实施质量保证与控制措施不明确，得2分。</p>
3	应急处置方案	10	<p>横向对比各供应商针对台风、暴雨等天气影响，重大接待任务，重大节假日或活动等特殊情况制定的应急处置方案，内容包括但不限于应急组织机构的设置、应急机制的建立、各种情况的应急措施与方法等：</p> <p>1) 应急处置方案科学合理，有完善的应急机制，可行性高，10分；</p> <p>2) 应急处置方案较合理，有一定可行性，得7分；</p> <p>3) 应急处置方案一般，可行性一般，得4分；</p> <p>4) 应急处置方案较差，不能及时启动应急机制的，得2分。</p>
合计		40分	

注：1、磋商文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

2、所有评委按规定的范围内进行量化打分并统计总分。（四舍五入后小数点后保留两位有效数）。

附表三：商务评审表

序号	评审内容	分值	评审标准
1	业绩	15	<p>供应商自 2018 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）至今独立承接的类似项目业绩，每提供一个得 5 分，本项最多 15 分。</p> <p><b>【注：提供合同关键页复印件作为证明材料并加盖公章】</b></p>
2	拟投入本项目的设备	9	<p>（1）拟投入本项目的车辆：</p> <p>①配备一辆或以上洒水车的，得 3 分；</p> <p>②配备一辆或以上运输车的，得 3 分；</p> <p><b>【注：车辆须为供应商或法定代表人自有，并提供购买发票复印件并加盖公章。】</b></p>
			<p>（2）拟投入本项目的设备：</p> <p>同时配备草坪机，绿篱机，油锯，高枝剪，割草机设备的，得 3 分；</p> <p><b>【注：上述设备须同时具备，且设备为供应商或法定代表人自有，并提供购买发票复印件并加盖公章】</b></p>
3	售后服务便利性	6	<p>横向对各供应商服务机构的便利性，是否方便采购人提供优质售后养护服务：</p> <p>在项目所在地地级市范围内的：得 6 分；</p> <p>在广东省内非项目所在地地级市范围内的：得 2 分；</p> <p>在广东省外的：得 1 分；</p> <p><b>【注：以工商管理部门颁发的投标供应商或其分支机构营业执照地址为准，提供营业执照复印件并加盖公章。】</b></p>
合计		30 分	

注：1、磋商文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

2、所有评委按规定的范围内进行量化打分并统计总分。（四舍五入后小数点后保留两位有效数）。

# 第五部分

## 响应文件格式

# 响应文件 (正本/副本)

采购项目编号： \_\_\_\_\_

采购项目名称： \_\_\_\_\_

响应供应商名称： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 响应文件目录表

项目名称：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

文件类型	序号	文件名称	提交情况		页码范围	备注
			有	无		
自查表	1	资格性及符合性检查表				
	2	技术/商务评审自查表				
资格性及符合性文件（加盖投标人公章）	1	报价函				
	2	法定代表人资格证明书				
	3	法定代表人授权委托书				
	4	有效的营业执照（或事业单位法人证书等相关证明）复印件				
	5	响应供应商在“信用中国”网站及中国政府采购网的信用查询结果				
	6	报价一览表				
	7	报价明细表				
响应供应商提交的技术文件（加盖响应供应商公章）	1	整体实施方案				
	2	项目实施质量保证				
	3	应急处置方案				
	4	响应供应商认为需要提供的其它技术资料				
响应供应商提交的商务文件（加盖响应供应商公章）	1	业绩情况一览表				
	2	拟投入本项目的设备				
	3	售后服务便利性				
	4	商务条款响应一览表				
	5	成交服务费支付承诺书				
	6	响应供应商认为需要提供的其它商务资料				

## 格式 1、

## 自查表

## 1.1 响应供应商资格性及符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性及符合性检查表》 各项)	自查结论	证明资料
响应 供应 商资 格性 及符 合性 审查	1.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	2.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	3.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	4.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	5.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	...	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页

注：以上材料将作为响应供应商有效性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

### 1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	证明文件（如有）
1		见响应文件（）页
2		见响应文件（）页
3		见响应文件（）页
4		见响应文件（）页
5		见响应文件（）页
...		

注：响应供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

### 1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	证明文件（如有）
1		见响应文件（）页
2		见响应文件（）页
3		见响应文件（）页
4		见响应文件（）页
5		见响应文件（）页
...		

注：响应供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

## 格式 2

### 报价函

致：湛江市中信基建事务所有限公司

为响应你方组织的          (项目名称)          项目的采购[采购项目编号为：          (采购项目编号)          ]，我方愿参与报价。

我方确认收到贵方提供的          (项目名称)          磋商文件的全部内容。

我方在参与报价前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

          (供应商名称)          作为供应商正式授权          (授权代表全名, 职务)          代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本一份，副本叁份。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按采购文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为响应文件递交截止时间起 90 天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至报价截止日有效，如有在报价有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的磋商日之后，报价有效期之内撤回报价或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

（六）我方如果成交，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次采购应支付或将支付的成交服务费（详见按采购文件要求格式填写的《成交服务费支付承诺书》）。

（八）我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(九) 我方报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(十) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

- (1) 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用。
- (2) 我方已依法建立健全的财务会计制度。
- (3) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。
- (4) 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- (5) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十一) 我方与其他响应供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十三) 我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ . 邮政编码：\_\_\_\_\_ .  
电 话：\_\_\_\_\_ .  
传 真：\_\_\_\_\_ .  
代表姓名：\_\_\_\_\_ . 职 务：\_\_\_\_\_ .

供应商法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 格式3

## 法定代表人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人资格证明书

致：湛江市中信基建事务所有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_单位：\_\_\_\_\_（盖章）

附：法定代表人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_

经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

- 说明：
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
  3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

**(为避免废标，请响应供应商务必提供下列附件)**

法定代表人二代身份证复印件（双面）

## (2) 法定代表人授权委托书

致：湛江市中信基建事务所有限公司

本授权委托书声明：我       (姓名)       系       (响应供应商名称)       的法定代表人，现授权委托我单位       (姓名)       为我公司全权代表，以本公司的名义参加       (项目名称) (项目编号)       的投标活动。全权代表所提供、签署的一切文书和处理与之有关的一切事务，我均予以承认并为其投标行为承担全部责任。

全权代表无转委托。

特此委托。

全权代表：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

单 位：\_\_\_\_\_ 部门：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（本人亲笔签名或盖私章）：\_\_\_\_\_

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效。

- 说明：
1. 内容必须填写真实、清楚，不得转让、买卖。
  2. 将此证明书提交对方作为合同附件。
  3. 有效期限：与本公司响应文件中标注的磋商有效期相同，自本单位签字盖章之日起生效。
  4. 投标/磋商代表为法定代表人，则本表不适用。

**(为避免废标，请响应供应商务必提供下列附件)**

代理人二代身份证复印件（双面）

## 格式 4

## 报价一览表

项目名称：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

项目名称	湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目
项目编号	ZXJJCG2020-Y001
总报价	(人民币大写)： (人民币小写)：¥

注：1. 响应供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 此表须附在正、副本的响应文件中，并另封装一份于报价信封中。

3. 投标报价应为人民币含税全包价，包括测试、运输、安装调试、验收、培训等一切费用。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 格式 5

### 报价明细表

项目名称：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

(格式自拟)

注：1、必须与《报价一览表》报价一致相符，如不一致以《报价一览表》为准。  
2、本表格式可根据不同的内容， 可由各响应供应商自拟。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或盖章： \_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 格式 6

## 业绩情况一览表

项目名称：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

序号	业主名称	项目名称	服务内容	合同总价	合同签订时间	单位联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

备注：根据评审表的要求提交相应资料。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 格式7

## 商务条款响应一览表

项目名称：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

序号	主要商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同范本所列举的各项条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商的要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	用户需求书		

注：

1. 对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## 报价信封（独立封装）

1. 报价一览表（复印件并加盖公章）；
2. 法定代表人资格证明书或法定代表人授权委托书（复印件加盖公章）；

说明：本“报价信封”需单独密封提交

# 第六部分

## 合同书（格式）

# 合 同 书

(服务类)

项目编号：ZXJJCG2020-Y001

项目名称：湛江中医学校绿化养护承包管理采购项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订

甲 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、合同金额

合同总金额为：¥\_\_\_\_\_，大写：\_\_\_\_\_。

每月承包金额为：¥\_\_\_\_\_，大写：\_\_\_\_\_。

### 二、服务期限

1. 委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

### 三、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 绿化养护区域及范围包含整个校区内的行道树、草坪、绿篱、药园、花木等，日常修剪，病虫害防治、施肥、清园等。

2. 修剪：根据校区各类树木、药园各类植物的生长特点，按照操作规程定期进行修剪维护，清理干净。

3. 挂牌：按照校区、药园各类植物分别挂牌识别。开放观赏。

4. 施肥：根据各类植物的生长的特点及植物对肥料的需要，要求分季施肥，新种植物视生长环境，随时适量进行施肥，以保持各类植物的生长旺盛。

5. 除草：绿地、树穴、草坪要及时清理各类杂草。

6. 抹芽：主要用于乔木，大型灌木，对不定芽要及时清除，以保持树木骨架清晰。促使生长形态美观，营养集中。

7. 病虫害防治：要根据各类植物的病虫害情况及时做好防治洒药。

8. 浇水：要根据校区各种树木、绿篱，药园需要定时浇水，保持绿树成荫、花木葱葱。

9. 要培育苗种培育及种植带花草盆装植物，主要楼一层楼摆放。学校有重要活动工作人员要积极配合花盆摆放种主要干道。

10. 其他：台风季节前要做好树木修剪和加固防台工作，增强台风抵抗能力；台风过后应及时进行扶树、护树，清楚断枝、落叶和垃圾，使绿化景观尽快恢复。

#### 四、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方无偿提供绿化浇灌用水，只提供一间房屋约 20 平方米给乙方放置手车、工具、化肥、农药、杂物等。

2. 乙方每天派工作人员 5 名，业务主管 1 人，技工 2 人，园林护理 2 人，乙方工作人员遵循甲方的各项规章制度，接受甲方管理人员的指导和考核。

#### 五、付款方式

1. 按月付款：每月 10 日前，由承包方开出上一月正式税务普通劳务发票（含税），由校方通过银行转账结算。

#### 六、保密

#### 七、违约责任与赔偿损失

#### 八、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### 九、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十一、其它

1. 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十二、合同生效：

1. 本合同一式\_\_\_份，具有同等法律效力，甲方执\_\_\_份、乙方执\_\_\_份，采购代理机构执

壹份。本合同在甲乙双方代表签字盖章后生效，如双方签字的日期不一致时以后一个日期为准。

2. 本合同未尽事宜，以招、投标文件为准，并由双方协商处理。

3. 如一方地址、电话、传真号码、银行账号有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：